

Số: /QĐ-UBND

Vĩnh Thông, ngày

tháng 7 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện phong trào thi đua
“Đẩy mạnh cải cách hành chính: Kỷ cương - Trách nhiệm - Hiệu quả”
trên địa bàn xã Vĩnh Thông, giai đoạn 2026 - 2030**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ VĨNH THÔNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật thi đua, khen thưởng ngày 15/6/2022;

Căn cứ Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 01/2026/QĐ-TTg ngày 01/01/2026 của Thủ tướng Chính phủ về Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

Căn cứ Quyết định số 282/QĐ-TTg ngày 12/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành kế hoạch cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2026-2030;

Căn cứ Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

Căn cứ Thông tư số 15/2025/TT-BNV ngày 04/8/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật thi đua, khen thưởng và Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 2347/QĐ-UBND ngày 17/12/2025 của UBND tỉnh Thái Nguyên ban hành Chương trình cải cách hành chính nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2026-2030;

Căn cứ Quyết định số 13/2026/QĐ-UBND ngày 20/3/2026 của UBND tỉnh ban hành Quy định về thi đua, khen thưởng của tỉnh Thái Nguyên;

Căn cứ Quyết định số 2104/QĐ-UBND ngày 07/7/2026 của UBND tỉnh Thái Nguyên Quyết định ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện phong trào thi đua “Đẩy mạnh cải cách hành chính: Kỷ cương - Trách nhiệm - Hiệu quả” trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên, giai đoạn 2026 - 2030;

Theo đề nghị của phòng Văn hóa - Xã hội xã Vĩnh Thông.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch tổ chức thực hiện phong trào thi đua “Đẩy mạnh cải cách hành chính: Kỷ cương - Trách nhiệm - Hiệu quả” trên địa bàn xã Vĩnh Thông, giai đoạn 2026 - 2030.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; lãnh đạo các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã; các cán bộ, công chức xã Vĩnh Thông và tập thể, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (T/hiện);
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Văn phòng HĐND&UBND xã;
- Trung tâm PV hành chính công;
- Phòng Kinh tế;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Trung tâm DVTH;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Quốc Hội

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ VĨNH THÔNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

KẾ HOẠCH

**Tổ chức thực hiện phong trào thi đua “Đẩy mạnh cải cách hành chính:
Kỷ cương - Trách nhiệm - Hiệu quả” trên địa bàn xã Vĩnh Thông,
giai đoạn 2026 - 2030**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 7 năm 2026
của Chủ tịch UBND xã Vĩnh Thông)*

Nhằm tiếp tục phát huy kết quả đã đạt được, tạo khí thế thi đua sôi nổi phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của xã trong giai đoạn mới, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện phong trào thi đua “Đẩy mạnh cải cách hành chính: Kỷ cương - Trách nhiệm - Hiệu quả” trên địa bàn xã Vĩnh Thông, giai đoạn 2026 - 2030 (sau đây viết tắt là Phong trào thi đua), với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền, các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị đối với công tác cải cách hành chính; tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, xây dựng nền hành chính dân chủ, hiện đại, chuyên nghiệp, kỷ cương, trách nhiệm, công khai, minh bạch; tổ chức bộ máy hoạt động hiệu năng, hiệu lực và hiệu quả.

b) Đẩy mạnh phong trào thi đua xây dựng chính quyền gần dân, sát dân, phục vụ Nhân dân tốt hơn; tiếp tục xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp, có phẩm chất đạo đức, có năng lực và uy tín đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội chung của xã.

2. Yêu cầu

a) Việc triển khai phong trào phải được tổ chức đồng bộ, thường xuyên, liên tục, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng phòng ban; cơ quan, đơn vị.

b) Nội dung thi đua phải thiết thực, bám sát nhiệm vụ chính trị, các chương trình, đề án, phong trào thi đua yêu nước của tỉnh bảo đảm tính khả thi, hiệu quả và tránh hình thức.

c) Phát huy vai trò nêu gương của người đứng đầu; tăng cường phối hợp giữa các phòng ban; các cơ quan, đơn vị; kịp thời phát hiện, bồi dưỡng, nhân rộng các mô hình, điển hình trong thực hiện cải cách hành chính.

d) Công tác kiểm tra, sơ kết, tổng kết, biểu dương, khen thưởng phải được thực hiện nghiêm túc, công khai, khách quan, đúng quy định; gắn kết quả thực hiện phong trào với đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của tập thể, cá nhân.

II. NỘI DUNG PHONG TRÀO THI ĐUA

1. Nâng cao trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo của người đứng đầu các phòng; các

cơ quan, đơn vị trong triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

2. Thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính theo Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 và Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước trọng tâm giai đoạn 2026 - 2030 của Chính phủ; Chương trình cải cách hành chính tỉnh Thái nguyên giai đoạn 2026 - 2030 và kế hoạch cải cách hành chính hằng năm của Ủy ban nhân dân tỉnh với các nội dung: Cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

3. Đẩy mạnh tuyên truyền cải cách hành chính, nâng cao nhận thức đối với cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ, công vụ; nâng cao vai trò giám sát của các tổ chức, cá nhân trong thực hiện cải cách hành chính góp phần thúc đẩy sự nghiệp phát triển kinh tế - xã hội của xã.

4. Đề xuất các giải pháp, sáng kiến về cải cách hành chính đem lại hiệu quả thiết thực trong thực tiễn tại địa phương.

III. TIÊU CHÍ, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN THI ĐUA VÀ HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

1. Tiêu chí thi đua

a) Đối với Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu ban hành chương trình, kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn, hằng năm theo yêu cầu. Tổ chức triển khai đồng bộ, hiệu quả, bảo đảm tiến độ, lộ trình đề ra; có kiểm tra, giám sát thực hiện nhiệm vụ định kỳ. Đưa kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính vào tiêu chí đánh giá thi đua.

- Phối hợp các Phòng chuyên môn đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính; đảm bảo công khai, minh bạch. Tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn, trước hạn trên 99%.

- Tham mưu tổ chức bộ máy hoạt động hiệu năng, hiệu lực và hiệu quả. Giảm đầu mối, giảm cấp trung gian. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin; nâng cao tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến toàn trình, một phần; thực hiện số hóa hồ sơ, kết nối dữ liệu.

- Tham mưu Chỉ số cải cách hành chính thuộc nhóm Tốt trở lên (từ 80 điểm trở lên), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức về sự phục vụ hành chính đạt từ 90% trở lên.

b) Đối với người đứng đầu các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị

- Trực tiếp phụ trách và chịu trách nhiệm về kết quả cải cách hành chính.

- Hoàn thành mục tiêu về Chỉ số cải cách hành chính, Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức về sự phục vụ hành chính của cơ quan, đơn vị tại điểm a, khoản 1, mục III của Kế hoạch này.

- Không để xảy ra tình trạng những nhiễu, gây phiền hà trong thực thi công vụ. Có sáng kiến, mô hình mới, cách làm hay, sáng tạo, đột phá về cải cách hành chính và phát huy hiệu quả trong thực tiễn; được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

c) Đối với cán bộ, công chức, viên chức

- Thực hiện đúng quy định pháp luật trong thực thi công vụ. Không gây phiền hà, sách nhiễu đối với người dân trong thực thi công vụ.

- Giải quyết hồ sơ, công việc đúng hạn, hiệu quả. Thái độ phục vụ chuẩn mực, chuyên nghiệp, tận tâm, tận tình.

- Sử dụng thành thạo phần mềm, hệ thống thông tin phục vụ yêu cầu quản lý; tham gia chuyển đổi số.

- Đề xuất giải pháp, sáng kiến cải cách hành chính.

d) Đối với các tập thể, cá nhân ngoài các cơ quan hành chính Nhà nước có đóng góp cho công tác cải cách hành chính của xã, cụ thể như sau:

- Thực hiện đúng, đầy đủ quy định về thủ tục hành chính; không vi phạm.

- Chủ động phối hợp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến; có góp ý, kiến nghị cải tiến.

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong giao dịch, quản lý; sử dụng các nền tảng số theo quy định.

- Công việc minh bạch, nhanh gọn; nâng cao sự hài lòng của người dân, khách hàng.

- Có giải pháp, mô hình mới giúp đơn giản hóa thủ tục, giảm thời gian, chi phí.

- Nâng cao Chỉ số cải cách hành chính, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính của xã, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công trên địa bàn xã.

2. Đối tượng thi đua

Các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị; cán bộ, công chức, viên chức thuộc Ủy ban nhân dân xã; các tập thể, cá nhân tham gia phong trào thi đua.

3. Thời gian thi đua

Phong trào thi đua được tổ chức từ ngày ban hành Kế hoạch đến hết tháng 12 năm 2030.

4. Hình thức khen thưởng

Thực hiện xét khen thưởng hằng năm từ năm 2026 đến năm 2029. Năm 2030 xét thưởng tổng kết phong trào thi đua giai đoạn 2026 - 2030, gồm các hình thức khen thưởng sau:

a) Cờ thi đua của Ủy ban nhân dân tỉnh.

b) Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

c) Giấy khen của thủ trưởng cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy đảng, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy và các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị trong lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện phong trào thi đua.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và quần chúng Nhân dân về mục đích, ý nghĩa của Phong trào thi đua. Vận động các tập thể, cá nhân tích cực hưởng ứng phong trào thi đua nhằm nâng cao ý thức tu dưỡng, rèn luyện đạo đức cách mạng, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, góp phần đẩy lùi suy

thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống và lề lối làm việc.

3. Tổ chức phong trào thi đua theo hướng thiết thực, có tiêu chí thi đua rõ ràng, gắn với nhiệm vụ chính trị. Lấy kết quả mức độ hoàn thành nhiệm vụ, chỉ tiêu được giao làm căn cứ quan trọng để đánh giá, bình xét thi đua, khen thưởng.

4. Phát hiện, động viên, biểu dương, khen thưởng kịp thời các tập thể, cá nhân tiêu biểu trong Phong trào thi đua. Chú trọng khen thưởng tập thể nhỏ và cá nhân trực tiếp tham mưu, tổ chức thực hiện, tham gia phòng trào.

5. Thực hiện kiểm tra, giám sát định kỳ và đột xuất việc thực hiện Phong trào thi đua (*nếu cần thiết*); kịp thời phát hiện khó khăn, vướng mắc để điều chỉnh, bổ sung giải pháp phù hợp. Gắn kết quả thực hiện Phong trào thi đua với trách nhiệm của người đứng đầu.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa là cơ quan thường trực Phong trào thi đua, có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện, hướng dẫn, kiểm tra việc triển khai thực hiện Phong trào thi đua, xây dựng và nhân rộng điển hình tiên tiến; chủ trì theo dõi, đánh giá chỉ số cải cách hành chính làm căn cứ xét thi đua; xây dựng tiêu chí đánh giá, chấm điểm thi đua; hướng dẫn khen thưởng hằng năm, khen thưởng tổng kết giai đoạn cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong Phong trào thi đua; chủ trì thẩm định, báo cáo xin ý kiến Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về chủ trương và lập hồ sơ đề nghị khen thưởng theo quy định.

2. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, các hội quần chúng tăng cường công tác tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân nâng cao nhận thức về vị trí, vai trò của Phong trào thi đua.

3. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp có trách nhiệm tổ chức tuyên truyền về nội dung, ý nghĩa, mô hình mới, cách làm sáng tạo, hiệu quả, điển hình tiên tiến trong Phong trào thi đua.

Đề nghị các phòng chuyên môn; các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân xã. Toàn thể cán bộ công chức, viên chức, viên chức trong xã nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã (*qua phòng Văn hóa - Xã hội*) xem xét, quyết định./.
